

Referat
Bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen Jegum Ferieland,
Tid: torsdag d. 20.08.26, kl. 18.00
Sted: Blomstervangen 1, 6840 Oksbøl

Deltagere:		Bent Jespersen BJ Dorthe Kristiansen DK Finn Engholm FE Gert Agerskov GT Jonna Thuesen JT Mai Britt Hansen MH Robert Mohrhof RM Benny Jensen BIJ	
Fraværende:			
Møde nr.		08-2026	
Kommende bestyrelsesmøder.		• Torsdag den 17. september 2026 (Afbud BIJ) • Torsdag den 15. oktober 2026 (uge 42) • Torsdag den 12. november 2026 • Fredag den 11. december 2026 (Julefrokost)	
Referent		MH	
Pkt.	Emne		Aktion af
0	Godkendelse af referat	Godkendelse af referat fra sidste møde: Referatet godkendes på mail af bestyrelsesmedlemmer. Efterfølgende offentliggøres referatet på Hjemmesiden – Jegum Ferieland. Referat: Godkendt	JT
1	Orientering	Vandhåndteringsplan/ Vandmiljø – FULDENDT ved Martin Schou Madsen (Fysisk tilstede) og Morten Lundkvist (via TEAMS) vil deltage ved mødet og orientere omkring følgende: • Vende planens hovedindhold • Arrangere infomødet for grundejer Referat: Morten Lundkvist fremlagde FULDENDT's udkast til Vandhåndteringsplanen for Jegum Ferieland. Gennemgangen indeholdt en plan og konklusioner, samt fik bestyrelsen en god indføring i problemstillinger og løsninger. Der blev bl.a lagt stor vægt på et planen er et fremtidigt "værktøj" for bestyrelsen, således man fremover følger op og vedligeholder vandmiljøet, herunder dræn m.m. i Jegum Ferieland. Under fremlæggelsen opfordrede FULDENDT til, at man benytter evt. deres forslag til, at man fremover fører Logbog over dræn og brøndes tilstand m.m. Ligeledes henviser man grundejerne til Varde Kommunes information vedr. Vand i sommerhusområder, der omhandler hvad man som grundejer kan gøre, for at mindske vandproblemer på egen grund. Varde Kommunes hjemmeside vedr. Vand i Sommerhusområder: https://vardekommune.dk/borger/affald-og-miljo/oversvoem-melse/vand-i-sommerhusomraader/	FE/JT

	Udkast til Vandhåndteringsplan og diverse bilag – vil blive lagt ud på hjemmesiden, sammen med information om Infomødet. Grundejer indkaldes til infomøde den 17. oktober. Kl. 14.00 – 15.30, hvor Morten Lundkvist fra FULDENDT vil orientere omkring udkastet til Vandhåndteringsplanen for Jegum Ferieland. Invitation udsendes via Vores Forening, samt lægges det ud på hjemmesiden Jegum Ferieland og FB. Centerområde – Orientering / (Referat) om status på følgende områder: • Brevkasse ved Esmark – (Opsat ved centeret) • Status på kontrakt med Købmand Hansen – (Underskrevet) • Container ved Posthus – (Opsagt og i stedet er der opstillet en alm. skraldespand til papiraffald) • Geder – (Bestyrelsen underskriver kontrakt med Esmark) • Petanque baner – vedligeholdelse af banerne (Er på ved vedligeholdes dag) • Fjernelse af graffiti – (Er på ved vedligeholdes dag) • Klistermærker på skilte – (Er på ved vedligeholdes dag) • Lade stander – (Udsættes til kommende møde) • Vedligeholdelsesdag den 19.09.26 – kl. 09.00 – 16.00 (Opslag lagt på FB og sendt via Vores Forening) • Helhedsplan (Helene Plet kommer og fremlægger 1.skitse ved næste bestyrelsesmøde) Dræn, Veje og Grønne områder – Orientering / (Referat) vedr. status på følgende områder: • Dræn – (Arbejdet er godt i gang og Hindbær-, Brombær-, og Enebærvangen er afsluttet. Der forsættes efterfølgende videre på Blomstervangen) • Græsslåning på de sidste ubebyggede grunde (De sidste grundejer kontaktes via Vores Forening) • Stierne i området er tilgroet nogle steder (Der arbejdes på en bedre løsning, således stierne årligt beskæres efter behov) • Skilt "legende børn" - Grundejer har efterspurgt manglende skilt på Hindbærvangen (Skiltet er nu opsat) • 20 km skiltning på grusveje (Sagen ligger hos politiet) • Fugning af vejene – (Der arbejdes med et overslag, inden evt. iværksættelse) • Spor i Landskabet – nye skilte m.m. (Der afventes tilbagemelding fra organisation Landbrug & Fødevarer m.m.) • Egetræs larver – Varde Kommune info (Udsættes til kommende møde) Økonomi - Orientering / (Referat) vedr. status på følgende områder: • Faktura – ikke modtaget vedr. Minigolf (Afventer faktura) • Status på inkassosag på tidl. Forpagter (Bestyrelsen er orienteret) • Skilte – aftalt beløb på 30.000 kr. holder dette (Ja, budgettet overholdes og udkast til skilte er modtaget) Aktiviteter - Orientering / (Referat) vedr. status på følgende områder:	RM BJ DK JT
--	--	---

		Afvikling af sommerens aktiviteter – (Bestyrelsen blev kort orienteret omkring sommerens aktiviteter, der alle har været godt besøgt. Ros fra gæster fra ind- og udland og grundejer vedr. "Aktiviteter - sommeren 2026" ved center-indgangen) Fonde.dk – Orientering omkring portalen, søge til iværksatte projekter m.m.: Referat: Dorthe og Gert vil kikke på mulighederne for at søge fonde m.m.) Vores Forening – intro til systemet. Referat: Kasper fra Vores Forening var med på TEAMS, hvor bestyrelsen blev introduceret til brugen af Vores Forening. Intro til økonomidelen vil efterfølgende blive fremlagt for kasserer og formand, inden kommende kontingentindbetaling for 2027 udsendes til grundejer pr. 01.12.26	JT JT
2	Beslutningspunkter	Vedtægter – Planlægning for færdiggørelse af nye vedtægter. Referat: Benny og Dorthe vil udarbejde et nyt udkast til vedtægter for Jegum Ferieland jf. ny Lokalplan m.m. Ejendomsmægler: Skiltning ved veje, hvad er vores holdning dertil og skal der sendes info derom til ejendomsmæglerne. Referat: Dorthe og Jonna udarbejder et brev der sendes til ejendomsmæglere og udlejningsbureau ang. Skiltning i Jegum ferieland Geder: Godkendelse af kontrakt vedr. yderlige sponsorater til gederne for 2026 – 2030. (Bilag vedlagt dagsorden) Referat: Kontraktudkast blev godkendt, og Dorthe og Robert arbejder videre med sponsorater m.m. Lokalplan – hvordan forholder vi os til grundejer, der ikke overholder lokalplan. Referat: Ved henvendelser til bestyrelsen fra myndigheder, grundejer m.m., sendes der efterfølgende en besked / brev til grundejer vedr. overtrædelse af Lokalplanen via Vores Forening. Nyhedsbrev: Hvad er holdningen til at udsende nyhedsbrev og hvis – hvor ofte skal dette udsendes til grundejere m.m. Referat: Der aftales at der fremover udsendes Nyhedsbrev x 4 årligt. Mai Britt og Jonna varetager opgaven. Kaffemøder med bestyrelsen: - Er der opbakning til dertil og hvis, hvornår og hvordan afholdes møderne. Referat: Der aftales at der igen afholdes to kaffemøder med grundejerne i efteråret 2026. Der udsendes invitation dertil via Vores Forening - Til Kaffemøde med bestyrelsen: - Lørdag den 14.11.26 kl. 10.00 - 12.00 - Søndag den 29.11.26 kl. 13.00 – 15.00 Arbejdsnotat vedr. økonomistyring: - (Bilag vedlagt dagsorden). Referat: Arbejdsnotat er godkendt.	JT JT DK FE/JT MH/JT JT DK

		Forskønnelse af Indgangsvejene til Jegum Ferieland – Fjerne kummerne med græs og i stedet opsætte bænke mangen til dem ved søen. Referat: Der var flertal for at der opsættes en bænk ved hver indfaldsvej.	JT/BJ
3	Økonomi	Økonomiske beslutninger taget af formanden siden sidste møde: Der informeres om de eventuelle beslutninger, der er taget. Referat: Der er ikke foretaget økonomiske beslutninger. • Saldobalance 31.07.26 Referat: Saldobalance 31/7 26 - gennemgået • Budget 2026 – 2027 opdatering – skal der laves noget om? Referat: Likviditetsbudget for resten af året gennemgået, vi har en positiv likviditet og vi har p.t. Brugt færre penge på forskellige områder. Der er plads til at udføre "ønskede* ekstra opgaver. MasterCard – Benyttes til indbetalinger via Vores Forening Følgende blev vedtaget: ✓ Nye bænke ved indfaldsveje - budget ca. Kr. 7.000. Indkøb af 2 nye bænke og fjernelse af rustne plantekummer (Ansvarlig Bent). ✓ Nye tagreder ved centeret (Fjernelse af gl. tagreder og opsætning af nye zinktagreder - budget ca. Kr. 70.000.(Ansvarlig Robert) • Vores forening – er vi ajour med ejerskifter? Referat: Vi er ajour med ejerskifter, i det der løbende indberettes nye grundejer i systemet.	DK/JT DK DK DK/JT
4	Debatpunkter	Årshjul – Dorthe har udarbejdet skabeloner, som vi evt. kan arbejde videre med (Bilag vedlagt dagsorden) Forslag til årshjulet: • Indeholde de enkelte ansvarsområder • Generalforsamling • Aktiviteter året igennem (Vedligeholdelsesdage – aktiviteter – arrangementer og driftsopgaver m.m.) Referat: Udsat til kommende møde.	DK/JT
5	Meddelelser	Referat: Der var ingen meddelelser	Alle
6	Pkt. til næste møde	Lade stander (Robert) Årshjul (Dorthe og Jonna) Helhedsplan (1. Skitse) v. Helene Plet Egetræs larver (Egeprocessionsspinderen) (Gert og Dorthe) Aktiviteter i uge 42 (Mai Britt, Dorthe og Jonna)	Alle