

Grundejerforeningen Jegum Ferieland

Blomstervangen 1, 6840 Oksbøl

Årsrapport

1. januar - 31. december 2025

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Bestyrelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025	
Anvendt regnskabspraksis	7
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for 2025 for Grundejerforeningen Jegum Ferieland.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter. samt foreningens vedtægter.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af ejerforeningens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultat.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Ingen af ejerforeningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de anførte, og der påhviler ikke ejerforeningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af ejerforeningens finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Oksbøl, den 9. marts 2026

Bestyrelse

Michael Langendorff
Formand

Jonna Thuesen

Dorthe Kristiansen

Maj-Britt Hansen

Gert Lykke Thomsen

Bent Jespersen

Flemming Buur

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på ejerforeningens ordinære generalforsamling den

Dirigent

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Grundejerforeningen Jegum Ferieland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Grundejerforeningen Jegum Ferieland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for Grundejerforeningen Jegum Ferieland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for foreninger som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold i regnskabet

Vi henviser til årsregnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet er udarbejdet med det særlige formål at opfylde regnskabsbestemmelserne i foreningens vedtægter og god regnskabsskik for foreninger. Som følge heraf kan regnskabet være uegnet til andet formål.

Vores konklusion er ikke modificeret som følge af dette forhold.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab i overensstemmelse med foreningens vedtægter og god regnskabsskik for foreninger som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, og om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis".

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller om den på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 9. marts 2026

RSM Danmark

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 25 49 21 45

Kim Buus Mogensen

statsautoriseret revisor
mne35434

Foreningsoplysninger

Ejerforeningen

Grundejerforeningen Jegum Ferieland
Blomstervangen 1
6840 Oksbøl

CVR-nr.: 92 38 68 56
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Michael Langendorff, Formand
Jonna Thuesen
Dorthe Kristiansen
Maj-Britt Hansen
Gert Lykke Thomsen
Bent Jespersen
Flemming Buur

Revisor

RSM Danmark Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Skolegade 85, 2.sal
6700 Esbjerg

Ledelsesberetning

Foreningens aktiviteter i årets løb

Grundejerforeningens vigtigste forretningsområder er drift af Jegum Ferieland.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke grundejerforeningens finansielle stilling væsentligt.

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Grundejerforeningen Jegum Ferieland er aflagt i overensstemmelse med den regnskabsskik, som er beskrevet nedenfor og foreningens vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af foreningens aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om de budgetterede og hos ejerne opkrævede fællesbidrag er tilstrækkelige.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser ejerforeningens aktivitet i det forløbne regnskabsår.

Indtægter

Kontingenter er periodiseret således, at de dækker perioden frem til regnskabsårets udløb.

Indtægter fra modtaget tilskud, sponsorater og donationer indtægtsføres i takt med administrators modtagelse af oplysninger om indbetalte indtægter. Disse indtægter er således ikke nødvendigvis periodiseret fuldt ud i regnskabsperioden.

Omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til drift af grundejerforeningen, herunder administrationsomkostninger og vedligeholdelses omkostninger mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består af renter af bankindeståender.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renter af bankgæld.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Bygningsforbedringer på mindre end t.kr. 50 aktiveres ikke, men udgifføres løbende.

Anvendt regnskabspraksis

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	20 år	56 %

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspri-sen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

Øvrige gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser værdiansættes til nominal værdi.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	2024
1 Indtægter	2.771.780	2.567.718
Indtægter i alt	2.771.780	2.567.718
2 Ejendomsskat og forsikringer	-53.159	-50.458
3 Vedligeholdelse	-1.195.632	-2.407.029
4 Administrationsomkostninger	-316.629	-270.330
Omkostninger i alt	-1.565.420	-2.727.817
Resultat før finansielle poster	1.206.360	-160.099
5 Finansielle indtægter	1.566	583
6 Finansielle omkostninger	-2.920	-8.634
Årets resultat	1.205.006	-168.150
Årets resultat fordeles således:		
Henlæggelse til drænarbejde	300.000	0
Henlæggelse til miljøplan	1.041.600	0
Anvendt i året - miljøplan	-204.534	0
Overført til "Andre reserver"	1.137.066	0
Overført restandel af årets resultat	67.940	-168.150
Overført til "Overført resultat"	67.940	-168.150
I alt	1.205.006	-168.150

Balance 31. december

Aktiver		2025	2024
Note		<u> </u>	<u> </u>
Anlægsaktiver			
7	Ejendom	1.300.000	1.300.000
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>1.300.000</u>	<u>1.300.000</u>
	Finansielle anlægsaktiver i alt	<u> 0</u>	<u> 0</u>
	Anlægsaktiver i alt	<u>1.300.000</u>	<u>1.300.000</u>
Omsætningsaktiver			
8	Andre tilgodehavender	24.671	272.613
	Periodeafgrænsningsposter	51.732	10.342
	Tilgodehavender i alt	<u>76.403</u>	<u>282.955</u>
	Likvide beholdninger	<u>1.401.801</u>	<u> 0</u>
	Omsætningsaktiver i alt	<u>1.478.204</u>	<u>282.955</u>
	Aktiver i alt	<u>2.778.204</u>	<u>1.582.955</u>

Balance 31. december

Passiver		
Note	2025	2024
Egenkapital		
Egenkapital	1.162.108	1.330.259
Overført resultat	67.940	-168.150
Henlæggelse til miljøplan	837.066	0
Henlæggelse til drænarbejde	300.000	0
Egenkapital i alt	2.367.114	1.162.109
Gældsforpligtelser		
Gæld til pengeinstitutter	0	254.594
9 Anden gæld	77.090	166.252
Periodeafgrænsningsposter	334.000	0
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	411.090	420.846
Gældsforpligtelser i alt	411.090	420.846
Passiver i alt	2.778.204	1.582.955

10 Eventualforpligtelser

Noter

	2025	2024
1. Indtægter		
Kontingentindbetaling	1.488.000	1.488.000
Kontingentindbetaling, miljøplan	1.041.600	0
Udstillingsskabe og inforskærm	24.800	63.800
Diverse salg	54.056	24.883
Forpagtningsafgift	86.667	45.000
Bidrag til solceller, træfældning mv.	24.857	182.360
LAG midler, sponsorater og donationer	51.800	390.000
Bidrag til postkasser	0	373.675
	2.771.780	2.567.718
2. Ejendomsskat og forsikringer		
Ejendomsskatter	27.040	22.203
Forsikringer	26.119	28.255
	53.159	50.458
3. Vedligeholdelse		
Vedligehold, øvrig	11.265	0
Vedligeholdelse Center område	94.638	0
Udstillingsskabe	0	30.001
Renovation	8.143	6.489
Miljø og vand projekt	204.535	4.931
Vedligeholdelse grønne områder, stier mv.	401.299	352.541
Vedligeholdelse veje	237.851	252.886
Vedligeholdelse bygning, driftsmateriel mv.	44.600	127.713
Etablering af nyt postkasseanlæg	9.548	637.853
Etablering af multibane	0	522.963
Vedligeholdelse legeplads, minigolf & geder	4.926	67.155
Vedligeholdelse dræn. afløb, grøfter mv.	66.607	370.687
Cafe indkøb inventar	94.670	17.560
Græsslåning ubebyggede grunde	17.550	16.250
	1.195.632	2.407.029

Noter

	2025	2024
4. Administrationsomkostninger		
Udarbejdelse og revision af årsrapport	12.500	12.500
Advokathonorar vedr. ekstraordinær generalforsamling	0	18.563
Gebyrer m.v.	42.975	48.432
Kontorartikler og småanskaffelser	1.930	1.167
Kontingenter	1.250	1.000
Bestyrelsesforsikring	2.780	2.617
Telefontilskud	17.150	15.750
Bestyrelsesmøder og andre møder	21.797	7.075
Generalforsamling	6.257	45.494
Tab på debitorer	99.275	0
Gaver og blomster	0	3.655
Annoncer og reklame	14.063	19.956
Aktiviteter	28.913	49.334
Aktiviteter med moms	32.940	0
Kørsel vedr. administration	474	35.333
Web og IT	18.390	9.454
Vores Forening - abonnement	15.935	0
	316.629	270.330
5. Finansielle indtægter		
Renter, pengeinstitutter	1.316	383
Renter, tilgodehavende boligafgift og husleje	250	200
	1.566	583
6. Finansielle omkostninger		
Renter, pengeinstitutter	2.502	8.614
Renter, kreditorer	418	0
Renter SKAT	0	20
	2.920	8.634

Noter

7. Materielle anlægsaktiver

	<u>Ejendom</u>	<u>Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</u>
Kostpris primo	2.217.301	1.148.066
Kostpris ultimo	2.217.301	1.148.066
Af- og nedskrivninger primo	917.301	1.148.066
Af- og nedskrivninger ultimo	917.301	1.148.066
Regnskabsmæssig værdi ultimo	1.300.000	0

8. Andre tilgodehavender

Debitorer	24.671	19.788
Øvrige tilgodehavender	0	2.825
LAG midler	0	250.000
	24.671	272.613

9. Anden gæld

Moms	14.917	38.550
Omkostninger	0	7.584
Kreditorer	62.173	110.318
Udlæg bestyrelsesmedlemmer	0	9.800
	77.090	166.252

10. Eventualforpligtelser

Grundejerforeningen har indgået kontrakter vedrørende vedligeholdelse af udendørsarealer med en restforpligtelse på 52 t.kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jonna Susanne Christensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Grundejerforeningen Jegum Ferieland
Serienummer: 750f3e3d-ff92-4a3f-8b03-d7512e37fe7d
IP: 212.112.xxx.xxx
2026-03-09 12:43:11 UTC



Dorthe Kristiansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Grundejerforeningen Jegum Ferieland
Serienummer: 19e54684-babc-4815-8a27-b87ebdd16136
IP: 87.48.xxx.xxx
2026-03-09 13:13:14 UTC



Flemming Buur

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Grundejerforeningen Jegum Ferieland
Serienummer: 63df8559-dad8-4bfa-b9c8-feaf2e213587
IP: 83.137.xxx.xxx
2026-03-09 13:56:34 UTC



Maj Britt Ingelise Hansen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Grundejerforeningen Jegum Ferieland
Serienummer: 671b3f45-bc22-4646-bf6e-e77e876f58bf
IP: 90.184.xxx.xxx
2026-03-09 17:05:30 UTC



Bent Jespersen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Grundejerforeningen Jegum Ferieland
Serienummer: ef309d92-94a6-412a-83bc-a8afaff079a7
IP: 85.218.xxx.xxx
2026-03-09 19:15:21 UTC



Gert Lykke Agerskov Thomsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Grundejerforeningen Jegum Ferieland
Serienummer: ed276b91-8ae7-4b3f-844f-4a60a0ce670c
IP: 90.185.xxx.xxx
2026-03-12 19:39:35 UTC



Penneo dokumentnøgle: Y2457-561N6-ANSDX-5692H-T57OW-LOJ94

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Matthias Damm Langendorff

Bestyrelsesformand

På vegne af: Grundejerforeningen Jegum Ferieiland

Serienummer: 706deabe-38a3-41be-91c6-913b38f3d66e

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-03-13 08:19:53 UTC



Kim Ulrik Buus Mogensen

RSM DANMARK STATSAUTORISERET

REVISIONSPARTNERSELSKAB CVR: 25492145

Statsautoriseret revisor

På vegne af: RSM Danmark Statsautoriseret Revisionsp...

Serienummer: d26397a7-85ba-49e8-8959-2f084d518c5a

IP: 194.19.xxx.xxx

2026-03-13 09:48:03 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.